



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว
เรื่อง กำหนดวันเวลา สถานที่สอบ หลักสูตรวิธีการสอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว ได้ประกาศและรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว จำนวน ๓ อัตรา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการรับสมัครสอบ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ การรับสมัครและการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เป็นไปตามประกาศประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว จึงขอประกาศกำหนดวันเวลา สถานที่สอบ หลักสูตรวิธีการสอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายคำสิงห์ กุนแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖
เรื่อง กำหนดวันเวลา สถานที่สอบ หลักสูตวิธีกรสอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑.๑ การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้
ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	เลข ประจำ ตัวสอบ	ทดสอบความรู้ ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	ภาคความรู้ ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)
วันจันทร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖				
๑.	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๐๐๑-๐๐๒	เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว	เวลา ๑๐.๔๐ น. - ๑๒.๑๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว

๑.๑.๒ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

- ผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบ
สัมภาษณ์) ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ กรณีผู้เข้าสอบ ทำคะแนน
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ได้ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว จะไม่
ดำเนินการตรวจข้อสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)
ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว จะประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๑๙ เดือนมิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๑๙ เดือน
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒.๑ การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	เลขประจำ ตัวสอบ	ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)
วันจันทร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖			
๑.	ตำแหน่ง คนงาน (ทั่วไป) สังกัด สำนักปลัด อบต.	๐๐๑-๐๐๒	เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว
๒.	ตำแหน่ง คนงาน (ทั่วไป) สังกัด กองส่งเสริมการเกษตร	๐๐๑-๐๐๒	เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว

๑.๒.๒ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

- ผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ กรณีผู้เข้าสอบ ทำคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ได้ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) โดยผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว จะประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๑๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๑๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับตำแหน่ง พนักงาน (ทั่วไป) สังกัด สำนักปลัด อบต. ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และตำแหน่ง พนักงาน (ทั่วไป) สังกัด กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาดิเดียว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

๒. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการทดสอบโดยข้อสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผลในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว
- (๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม
- (๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล หรือข้อสมมุติฐาน
- (๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย

๑.๒ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐

คะแนน

ที่	ตำแหน่งที่สอบ	เรื่องที่สอบ
๑.	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ที่	ตำแหน่งที่สอบ	เรื่องที่สอบ
		๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๔. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๖. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๗. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๘. ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารผลการปฏิบัติงาน หรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น ๙. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ประเมินผู้สมัครสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้สมัครสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และสุขภาพอนามัย ดังนี้

- (๑) พิจารณาจากความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)
- (๒) พิจารณาจากทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบในการตอบคำถาม (๓๐ คะแนน)
- (๓) พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงที วาจา อุปนิสัยการแต่งกาย (๒๐ คะแนน)
- (๔) พิจารณาจากประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ (๒๐ คะแนน)

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามที่กำหนดในหลักสูตรวิธีการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชน ไปในวันสอบเพื่อแสดงตน
๒. แต่งกายชุดสุภาพ ตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
๓. ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมปากกาน้ำเงิน มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบ
๔. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่สอบ
๕. ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มทำการสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

๖. ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ
๗. ห้ามนำเครื่องคำนวณเลข หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ โดยเด็ดขาด
๘. เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบรายอื่น หรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาต จากเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบแล้วเท่านั้น
๙. ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อ นามสกุลเฉพาะในที่ที่กำหนดเท่านั้น
๑๐. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบ ให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้ง หากสงสัยประการใด ให้สอบถามเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบ
๑๑. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาสอบให้ยกมือขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง
๑๒. เมื่อเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแจ้งหมดเวลาสอบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้เจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบคืนเสียก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
๑๓. ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือหรือไม่ได้ใช้ ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด
๑๔. เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
๑๕. ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบวิธีการสอบแข่งขัน หรือทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบ อาจพิจารณาสั่งมิให้ตรวจข้อสอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาได้
๑๖. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ
