คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ 3 สุขภาพ

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ กระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในแต่ละประเภทกิจการ (ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่นให้เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในเขตท้องถิ่นนั้น) ต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือ
พนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่กฎหมายกำหนด พร์อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุญาตตาม
ข้อกำหนดของท้องถิ่น ณ กลุ่ม/กอง/ฝ่าย ที่รับผิดชอบ (ระบุ)

1. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ (ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น)
2. ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบกวน
3. สำเนาใบอนุญาต หรือเอกสารหลักฐานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามประเภทกิจการที่ขออนุญาต
4. สภาพสุขลักษณะของสถานประกอบกิจการแต่ละประเภทกิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์
5. ระบุเพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาต และตามแบบที่ราชการส่วนท้องถิ่น

กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น....

หมายเหตุ: ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหนำที่ได้รับเอกสารครบด้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ
ประชาชนเรียบร้อยแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาภายใน 7 วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

|  |  |
| --- | --- |
| สถานที่ให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว อำเภอหนองหงส์จังหวัดบุรีรัมย์ โทรศัพท์ 044 186275/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน(หมายเหตุ-. -) | ‘ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปีดให้บริการวัน จันทร์ถึง วันศุกร์(ยกเวนวันหยุดที่ทางราบการกำหนด} ตั้งแต่เวลา08:30 - 16:30 น. (มีทักเที่ยง} |

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิด,ชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ะ 30 วัน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่ริบผิดชอบ |
| 1) | การตรวจสอบเอกสารผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอั้นตรายต่อสุขภาพ (แต่ละประเภทกิจการ) พร์อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนืด(หมายเหตุ-. (}} | 15 นาที | องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว อำเภอหนองหงสี่ จังหวัดบุรีรัมย์ |
| 2) | การตรวจสอบเอกสารเจ้าหนำที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันทีกรณีไม่ถูกต้อง/ครบด้วน เจ้าหนำที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก่ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดาเนินการได้ในขณะนน ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหนำที่และผูยื่นคำขอลงนามไว■ในบันทึกนั้นด้วย | 1 ชั่วโมง | องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว อำเภอหนองหงสี่ จังหวัดบุรีรัมย์ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่ร้บผิด'ชอบ |
|  | {หมายเหตุ-. (1. หากผู้ข่อ โบอนุ(บาต ไม่แก่ไขคำขอหรือ ไม่ส่งเอกสารเ พิมเติมโห่'ครบถาน ตามทกำหนดโนแบบบันทึกความบกพร่องโห่'เจ้าหน้าที่ส่งคืนคำขอและเอกสาร พร้อมแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุแห่งการคืนดาย และแจ้งสิทธิโนการอุทธรณ์{อุทธรณ์ตามพ. ร. บ. วิธิปฏิบัติราขการทางปกครอง พ.ศ. 2539))) |  |  |
| 3) | การพิจารณาเจ้าหน้าที่ตรวจสถานที่ด้านสุขลักษณะกรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ เสนอพิจารณาออกใบอนุญาตกรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ แนะนำให้ปรับปรูงแกํไขด้านสุขลักษณะ{หมายเหตุ-. (1. ณผู้หมายกำหนดภายใน30 วัน นับแต่วันทีเอกสารอุกต้องและครบถ้วน{ตาม พ. ร. บ. การสาธารณผู้ข พ.ค. 2535 มาตรา 56 และพ.ร.บ. วิธิปฏิบัติราขการทางปกครอง {ฉบับที่2)พ.ศ. 2557))) | 20 วัน | องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ |
| 4) | การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต1. กรณีอนุญาต

มีหนังสอไเจ้งการอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท่องถิ่นกำหนด หากพนกำหนดถือว่าไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาต เวนแต่จะมีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร1. กรณีไม่อนุญาต

แจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ในแต่ละประเภทกิจการ) แก่ผู้ขออนุญาตทราบพร้อมแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์{หมายเหตุ-. (1. โนกรณีที่เจ้าพนักงานที'องถิ่น ไม่อาจออกโบอนุญาตหรือยังไม่อาจม่คำส่งไม่อนุญาตได้ภายโน30 วัน นับแต่วันที่เอกสารอุกต้องและครบถาน ให้ขยายเวลาออกไม่ไต้อีกไม่เกิน2 ครั้งๆ ละไม'เกิน15 วัน และแจ้งโห่'สู่.'ยื่นคำขอทราบภายในา วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ทั้งนี้หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้สู้.ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความสิาม่'วทุก 7 วันจนกว่าจะพิจารณัาแล้วเสร็จ พร้อม'สำเนาแจ้งก. พ. ร. )) | 8 วัน | องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ |
| 5) | -ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่งอนุญาต)แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมาชำระค่าธรรมเนยมตามอัตราและระยะเวลาที่ท่องถิ่นกาหนด (ตามประเภทกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่มีข้อกำหนดของท่องถิ่น){หมายเหตุ-. (1. กรณีไม่มาระตามระยะเวลาที่กำหนด จะต้องเสียคำป็รั้บเพมขนอีกร้อยละ 20 ของจำนวนเงินทีคางม่าระ)) | 1 วัน | องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | ช่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ค้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
| 1) | บัตรประจำดำประ'ชา'ชนฉบับจริง 0 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ - |  |
| 2) | สำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริง 0 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ - |  |
| 3) | หนังสือริบรองนิติบุคคลฉบับจริง 1 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ (เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท่องถิ่นประกาศกำหนดในแตละประเภทกิจการ) |  |
| 4) | ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)ฉบับจริง 1 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ (เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท่องถิ่นประกาศกำหนดในแดละประเภทกิจการ) |  |
| 5) | หลักฐานที่แสดงการเยนผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลฉบับจริง 1 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ (เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท่องถิ่นประกาศกำหนดในแตละประเภทกิจการ) |  |
| 6) | สำเนาเอกสารสิทธิ หรือสัญญาเช่า หริอสิทธิอื่นใด ดามกฎหมายในการใช่ประโยชน์สถานที่ที่ใช่ประกอบกิจการในแต่ละประเภทกิจการฉบับจริง 0 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ (เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท่องถิ่นประกาศกำหนดในแตละประเภทกิจการ) |  |
| 7) | หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารทีแสดงว่าอาคารดงกล่าวสามารถใช่ประกอบกิจการตามที่ขออนุญาตได้ฉบบจริง 0 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ (เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท่องถิ่นประกาศกำหนดในแตละประเภทกิจการ) |  |
| 8) | ส่าเนาใบอนุญาตดามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเภทกิจการ เช่น ใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. **2535** พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.**2522** พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. **2547** พ.ร.บ.การเดินเรือในปานฟ้าไทย พ.ศ. **2546** เป็นต้นฉบับจริง 0 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ (เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท่องถิ่นประกาศกำหนดในแตละประเภทกิจการ) |  |
| 9) | เอกสารหร็อหลักฐานเฉพาะกิจการที่กฎหมายกำหนดให้มีการประเมินผลกระทบ เช่น รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม**(614)** รายงานการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ (ห**14)**ฉบับจริง 0 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ (เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท่องถิ่นประกาศกำหนดในแตละประเภทกิจการ) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | ซื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาคร้ฐฝ่ออกเอกสาร |
| 10) | ผลการตรวจวัดคุณภาพด้านสิงแวดล้อม (ในแต่ละประเภทกิจการที่กำหนด)ฉบับจริง 1 ฉบับสำเนา 1 ฉบับหมายเหตุ (เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดในแตละประเภทกิจการ) |  |
| 11) | ใบริบรองแพทย์และหลักรานแสดงว่าผ่านการอบรมเรีองสุขาภิบาลอาหาร (กรณียื่นขออนุญาตกิจการที่เกี่ยวข้องกับอำหาร)ฉบับจริง 1 ฉบับสำเนา 0 ฉบับหมายเหตุ (เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดในแตละประเภทกิจการ) |  |

ค่าธรรมเนียม

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
| 1) | อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เขตอันตรายต่อสุขภาพ ฉบับละไม่เกิน **10,000** บาทต่อบี! (ติดดามประเภทและขนาดของกิจการ)(หมายเหตุ-. (ระบุตามข้อกำหนดของท้องถิ่น')') | ค่าธรรมเนียม 0 บาท |

ซ่องทางการรองเรียน แนะ'นำบริการ

|  |  |
| --- | --- |
| ลำดับ | ซ่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
| 1) | กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเสาเดียว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์(หมายเหตุ-. -) |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชน สำนำกปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเลขที่! ถ.ทีมณโลกเขตดฺลิตกทม. 10300)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

|  |  |
| --- | --- |
| ลำดับ | ซื่อแบบฟอร์ม |
| 1) | แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต(หมายเหตุ-. (เอกสาร/แบบฟอรม เป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)) |

หมายเหตุ

การแจ้งผลการพิจารณา

* 1. ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เอกสาร
	ถูกต้องและครบถาน ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกน 2 ครั้งๆ ละไม่เกิน 15 วัน และ'ให้แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับ
	แต่วันที่พิจารณาแลวเสร็จ
	2. ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แลวเสร็จภายในระยะเวลาตามข้อ 19.1 ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ ผู้ยื่นคำขอทราบ
	ถึงเหตุแห่งความล่าชำทุก 7 วันจนกว่าจะพิจารณาแล่'วเสร็จ พรือมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

ข้อมลสำหริบเจ้าหน้าที่

ซื่อกระบวนงาน: การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: กรมอนามัย กรมอนามัย กรมอนามัย

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนห้องถิ่น (กระบวนงานบริการที่เป็ดเสร็จในหน่วย
เดียว)

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1}พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 แล๕ที่แก่ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550

2)กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธี'การ แล๕มาตรการโนการควบคุมสถานป็ร๕กอบกิจการที่เป็นลันตราบต่อสุขภาพ พ.ศ.

2545

ระดับผลกระทบ: บริการที่'วไป

พ้นที่ให้บริการ: ห้องถิ่น

กฎหมายข้อบังดับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 30.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: สำเนาคู่มือประชาชน 23/09/2015 14:52